

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 22. Statuta udruge DRUŠTVO PRIJATELJA NOVIGRADA NA DOBRI "FRANKOPAN" od 10. svibnja 2015. godine, na izbornoj sjednici Skupštine održanoj dana 08. listopada 2023.godine, usvojen je

S T A T U T

DRUŠTVA PRIJATELJA NOVIGRADA NA DOBRI „FRANKOPAN“

I O S N O V N E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se svrha osnivanja, naziv, sjedište, područje djelovanja, cilj, djelatnosti, tijela Udruge, načini upravljanja, imovina udruge, načinu stjecanja imovine, prestanak rada udruge i druga pitanja značajna za rad udruge DRUŠTVO PRIJATELJA NOVIGRADA NA DOBRI "FRANKOPAN" (u daljnjem tekstu: Društvo).

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Puni naziv Društva glasi: DRUŠTVO PRIJATELJA NOVIGRADA NA DOBRI „FRANKOPAN“.

Skraćeni naziv Društva glasi: Društvo „Frankopan“.

Sjedište Društva je u Novigradu na Dobri, Novigrad na Dobri 19.
Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

Članak 3.

Društvo je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga, koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu Društva.

Društvo djeluje kao nevladina, neprofitna i nestranačka organizacija.

IZGLED PEČATA I ZNAKA

Članak 4.

Društvo ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 34 mm sa upisanim punim nazivom oko oboda: DRUŠTVO PRIJATELJA NOVIGRADA NA DOBRI „FRANKOPAN“ i slikom Starog grada Novigrada i mosta na Dobri u sredini.

Pečat čuva i ovlašten je koristiti predsjednik Društva.

Društvo ima znak okruglog oblika, promjera 50 mm. Tekst i crtež na znaku istovjetan je tekstu i crtežu na pečatu.

ZASTUPANJE

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Tajnik, koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

II CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI

Članak 6.

Cilj osnivanja Društva je skrb o njegovanju i promicanju kulturnih, etnoloških, ekoloških, arheoloških, prosvjetnih i gospodarskih interesa i ciljeva novigradskog kraja, a posebno zaštita, očuvanje i revitalizacija povijesnih spomenika - ruševina starog grada Novigrada i kamenog mosta preko rijeke Dobre.

Članak 7.

Područje djelovanja Društva je:

- kultura i umjetnost: djelatnost: kulturna baština; razina: zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara, zaštita kulturnih krajolika, zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara; djelatnost: izvedbene umjetnosti; razina: plesne umjetnosti, glazba i glazbeno-scenske umjetnosti, kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam, glazbene i scenske manifestacije i festivali
- ljudska prava: djelatnost: njegovanje zavičajnog identiteta
- zaštita okoliša i prirode: djelatnost: očuvanje prirode; razina: očuvanje posebno vrijednih prirodnih područja i drugih prostora, očuvanje prirodne baštine; djelatnost: zaštita okoliša; razina: zaštita voda i mora

Društvo, sukladno ciljevima, obavlja sljedeće djelatnosti:

- Poduzimanje inicijative o istraživanju i trajnoj zaštiti povijesnih spomenika novigradskog kraja
- Poticanje prikupljanja povijesno-etnološke, etnografske i arheološke građe koja svjedoči o kulturi i civilizaciji novigradskog kraja
- Poduzimanje inicijative za osnivanje zbirke takve građe i očuvanje istih
- Rad na očuvanju tradicijskih vrijednosti novigradskog kraja, naročito među mladima
- Suradnja s nadležnim jedinicama lokalne uprave i regionalne samouprave, kao i

- ustanovama i drugim nadležnim tijelima, naročito u području djelatnosti očuvanja spomenika kulture i očuvanja kulturne baštine
- Poduzimanje drugih radnji za ostvarivanje ciljeva i zadataka Društva
 - Suradnja s ostalim udrugama koje imaju slične ciljeve i djelatnosti
 - Obavljanje i drugih djelatnosti radi ostvarivanja ciljeva Društva.

JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad Društva je javan.

Javnost rada Društva ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- pisanim izvješćima,
- na posebnim skupovima
- ili na drugi prikladan način.

III ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 9.

Članom Društva može postati svaka fizička osoba i pravna osoba, koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članom Društva može postati svaki državljanin Republike Hrvatske ili stranac koji je zainteresiran za rad Društva i prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članom Društva može postati i maloljetna osoba, za koju pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Član Društva može biti i pravna osoba. Pravna osoba članstvo u Društvu ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe.

Članstvo može biti redovno i počasno.

Redovni članovi Društva plaćaju godišnju članarinu u iznosu koju utvrdi Skupština.

Članak 10.

Članom Društva postaje se upisom u popis članova koji vodi tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički ili pismeno i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Na prijedlog Predsjedništva, Skupština može imenovati počasne članove Društva.

Počasni član može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito doprinijela ostvarivanju ciljeva Društva.

Na prijedlog Predsjedništva Skupština može dodijeliti priznanje za rad i pomoć Društvu pojedincima ili pravnim osobama.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Društva
- birati i biti biran u tijela Društva
- čuvanje i podizanje ugleda Društva
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine
-

Članak 13.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko ne plati članarinu za dvije godine.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Skupština. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Društva. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Društva o isključenju je konačna.

Članak 14.

Društvo se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Društva.

Sastav, mandat, način odlučivanja Vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Društvom, temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

V T I J E L A D R U Š T V A

Članak 16.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Društva. ostali članovi imaju pravo sudjelovanja, ali bez prava odlučivanja.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Društva na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Društva.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja Društvom, sjednicu Skupštine saziva osoba posljednja upisana u Registar udruga u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje.

Članak 20.

Sjednicu Skupštine vodi Predsjednik Društva. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 21.

Sjednica Skupštine je pravovaljana ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina redovnih članova Društva, a pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Članak 22.

Skupština Društva:

- utvrđuje politiku rada Društva,
- utvrđuje visinu članarine,
- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Društva,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti ,
- upravlja imovinom Društva,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava tijela Društva i osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela Društva,
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora Društva,
- daje smjernice za rad Društva,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva,
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 23.

Predsjedništvo je izvršno tijelo Društva, koje broji najviše 11 članova, koje imenuje Skupština.

Predsjedništvo vodi Društvo unutar dviju sjednica Skupštine.

Predsjedništvo radi u sjednicama, koje se održavaju po potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

Članak 24.

Predsjedništvo:

- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- podnosi izvješća o radu Društva Skupštini
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Društva,
- odlučuje o upisivanju novih članova
- donosi odluku o isključenju člana iz Društva
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština

U slučaju neispunjavanja preuzetih obaveza, dulje odsutnosti ili zbog drugih opravdanih razloga Predsjedništvo može opozvati svakog člana i imenovati novog što potvrđuje Skupština na sljedećem zasjedanju.

PREDSJEDNIK

Članak 25.

Predsjednika Društva bira Skupština Društva na mandat od četiri godine i ista osoba može biti birana više puta.

Članak 26.

Predsjednik:

- zastupa Društvo
- odgovara za zakonitost rada Društva
- saziva Skupštinu
- rukovodi radom Skupštine
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine
- podnosi izvješća o radu Društva Skupštini
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva
- dostavlja zapisnik sa svih sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar
- naredbodavac je za financijsko poslovanje udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Društva.

Članak 27.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Društva.
Predsjednik podnosi Skupštini Društva godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

Dopredsjednika bira Skupština Društva na mandat od četiri godine i ista osoba može biti birana više puta.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku u radu i zamjenjuje ga u slučaju spriječenosti ili odsutnosti.

T A J N I K

Članak 29.

Tajnika bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine i ista osoba može biti birana više puta.

Tajnik obavlja stručno-administrativne poslove u Društvu, vodi registar članova te zastupa Društvo.

OSTALA RADNA TIJELA

Članak 30.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva Skupština/Predsjedništvo ili drugo izvršno tijelo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Društva.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE

IMOVINOM

Članak 31.

Imovinu Društva čine:

-novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
-novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti,

- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Društvo vodi i sastavlja financijska izvješća sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Društvo prestaje postojati 2/3 odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Društva preostala imovina će pripasti udruzi, organizaciji sa istim ili sličnim ciljevima ili nekoj od humanitarnih organizacija u Republici Hrvatskoj, o čemu odluku donosi Skupština.

LIKVIDATOR

Članak 34.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Funkciju likvidatora obavlja predsjednik Društva.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Statut Društva donosi Skupština 2/3 većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Članak 34.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Društva daje Predsjedništvo.

IX STUPANJE NA SNAGU

Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjene u Registar udruga Republike Hrvatske.

Njegovim stupanjem na snagu, prestaje važiti Statut Društva od 10. svibnja 2015. godine.

U Novigradu na Dobri, 8. listopada 2023.


M. Čauđarić
PREDSJEDNIK DRUŠTVA